|  |  |
| --- | --- |
| Základní škola Zdeny Kaprálové a Mateřská škola Vrbátky, příspěvková organizace  se sídlem Vrbátky 89, 798 13 Vrbátky | |
| **Vnitřní řád školní jídelny, ŠKOLNÍ JÍDELNY -VÝDEJNY** | |
| Vypracoval: | Monika Svobodová, vedoucí školní jídelny |
| Vydal: | Mgr. Michal Vysloužil, ředitel školy |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1. 1. 2024 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 1. 1. 2024 |
| Skartační znak | A10 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. | |

**Obecná ustanovení**

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vydávám jako statutární orgán školy tento řád.

Školní jídelna připravuje stravu pro dětí a žáky vydává stravu dětem na adrese:

* Vrbátky ev. č. 3.

Školní jídelna – výdejna vydává stravu žákům a dětem na adresách:

* Dubany 3 – ŠD
* Dubany 105 - MŠ
* Štětovice 82 - MŠ
* Vrbátky 83 – ZŠ

1. **Působnost a zásady řádu**

1. 1 Školní stravování je poskytováno žákům a dětem podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Školní jídelna a školní jídelna – výdejna zabezpečuje také stravování zaměstnanců a cizích strávníků.

1. 2 Vnitřní řád vzniká na dobu neurčitou, je závazný pro všechny zaměstnance organizace a je přístupný všem strávníkům.

1. **Podrobnosti k výkonu práv a povinností strávníků a zákonných zástupců žáků**

### 2. 1 Práva strávníků

1. Využívat stravovací služby
2. mít přístup k informacím o nabízených stravovacích službách,
3. na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (alergeny, kvalitní suroviny,…).

### 2. 2 Povinnosti strávníků

1. Dodržovat pravidla kulturního chování, včetně osobní hygieny,
2. nedopouštět se projevů rasismu a šikanování,
3. plnit pokyny osob vykonávajících dohled,
4. před odchodem z jídelny odevzdají použité nádobí, příbory aj.,
5. neodnášet vydané jídlo z místnosti jídelny, s výjimkou jídlonosičů v určeném čase.

### 2. 3 Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny,
2. informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strávníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.
3. **Vzájemné vztahy zaměstnanců školní jídelny a školní jídelny – výdejny**
4. Zaměstnanci se k sobě chovají slušně, vzájemná komunikace probíhá v atmosféře respektu a důvěry,
5. členové pracovního týmu mohou bez obav vyjádřit vlastní názor a navzájem se respektují,
6. díky tomu mohou spolu efektivně pracovat.
7. **Vztahy strávníků a zákonných zástupců se zaměstnanci jídelny a pracovníky vykonávajícími dohled, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví strávníků**
8. Osoby vykonávající dohled vydávají strávníkům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny a školní jídelny - výdejny, zajišťují bezpečnost provozu.
9. Po celou dobu provozu školní jídelny a školní jídelny - výdejny je bezpečnost zajištěna dohlížejícími osobami, zaměstnanci jídelny, nebo pedagogickými pracovníky,
10. strávníci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob,
11. strávníci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.
12. **Pedagogický dohled**
13. Je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost,
14. vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování,
15. dbá o bezpečnost stravujících se, kontroluje odběr a konzumaci stravy z hlediska kulturnosti a hygieny,
16. zajišťuje potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě,
17. sleduje způsob výdeje stravy,
18. reguluje osvětlení a větrání,
19. sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strávníky.
20. **Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**
21. Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
22. jsou zakázány projevy šikanování, násilí, omezování osobní svobody, ponižování.
23. **Podmínky ochrany majetku**
24. Strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním,
25. strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené,
26. strávníci šetří zařízení a vybavení školní jídelny,
27. strávníci oznamují zjištěné závady na majetku dohledu ve školní jídelně.
28. **Zajištění školního stravování**
29. Školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně.
30. provozní doba jídelny (časové údaje pro výdej do jídlonosičů, pro stravování cizích strávníků, stravování žáků a zaměstnanců školy)

**Provozní doba jídelny pro stravování**

ZŠ Vrbátky 12:25 - 13:30 hodin

ZŠ Dubany 11:25 - 13:00 hodin

MŠ Dubany 11:50 - 12:30 hodin

MŠ Vrbátky 11:50 -12:30 hodin

MŠ Štětovice 11:50 – 12:30 hodin

**Výdej stravy do jídlonosičů**

ZŠ Vrbátky 13:30 hodin

ZŠ Dubany 13:00 hodin

MŠ Dubany 12:30 hodin

MŠ Vrbátky 12:30 hodin

MŠ Štětovice 12:30 hodin

cizí strávníci, kteří stravu odebírají ve Vrbátkách ev.č. 3: 11:00 – 11:30 hodin

Je také možné si oběd vyzvednout ve ŠJ od 11:00 – 11:30 hod, ale pouze po telefonické nebo osobní dohodě do 10:00 hodin.

1. **Režim výdeje**
2. Děti v MŠ se stravují v prostorách mateřských škol dle určeného časového harmonogramu,
3. Žáci ZŠ se stravují po skončení vyučování, nebo o přestávce před začátkem odpoledního vyučování, zaměstnanci školy kdykoli během výdejní doby, do jídlonosičů se strava vydává po vydání stravy žákům a zaměstnancům,
4. před začátkem výdeje jsou v jídelně připraveny příbory, tácy, sklenice, nápoje k zajištění pitného režimu,
5. v průběhu výdeje jsou nápoje a nádobí průběžně doplňovány,
6. použité nádobí strávníci odkládají do okénka pro sběr nádobí a uklidí své místo u stolu,
7. strávníci jsou povinni se chovat ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování a řídit se pokyny dohledu a personálu jídelny,
8. za čistotu stolů během výdeje odpovídá dohled,
9. první den onemocnění žáka je možno vydat stravu, která nebyla včas odhlášena.
10. **Pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů.**
11. Strávníci předkládají čisté, označené jídlonosiče,
12. strava se nevydává do skleněných nebo znečištěných nádob,
13. podle zásad HACCP má být strava spotřebována do 1 hod po naplnění nádob.
14. **Rozsah služeb školního stravování**
15. Školní jídelna poskytuje strávníkům oběd včetně polévky a pitného režimu od pondělí do pátku,
16. jídelní lístek je společně se seznamem alergenů vyvěšen na nástěnce v jídelně a na způsobem umožňujícím dálkový přístup, na webu www.strava.cz.
17. **Úhrada stravování, normativy, limity**
18. Cena stravy je pro žáky určena v rámci rozpětí stanoveného vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování a pro zaměstnance vyhláškou č. 84/2005 Sb., nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky,
19. cena stravného je uvedena na přihlášce ke stravování, na webu školy a na nástěnce v jídelně,
20. cena oběda pro cizí strávníky se určuje na kalendářní rok podle nákladů za uplynulý rok,
21. změna ceny oběda je strávníkům vždy dopředu oznámena před inkasováním stravného,
22. platby stravného jsou prováděny zálohově z účtu k 18. dni v měsíci paušální částkou podle zařazení ve věkových kategoriích.
23. Vyúčtování přeplatků se provádí na konci školního roku, částka do 100,- Kč se převádí do nového školního roku. Informace o zůstatcích částek sdělí vedoucí ŠJ na žádost rodičů telefonicky, e-mailem nebo si zůstatek účtu mohou kontrolovat po přihlášení na webu www.strava.cz.

**Cena stravného**

**Mateřská škola: strávníci 2 – 6 roků**

přesnídávka 9, - Kč + 4,- Kč pitný režim

oběd 19,- Kč

svačina 9, - Kč + 1,- Kč pitný režim

**celkem 42,- Kč**

**Mateřská škola: strávníci 7 roků**

přesnídávka 9, - Kč + 4,- Kč pitný režim

oběd 27,- Kč

svačina 9, - Kč + 1,- Kč pitný režim

**celkem 50,- Kč**

**Základní škola: strávníci 7- 10 roků**

oběd 27,- Kč

**Základní škola: strávníci 11- 14 roků**

oběd 31,- Kč

**Základní škola: strávníci 15 a více roků**

oběd 38,- Kč

**zaměstnanci**

oběd 38,- Kč

**cizí strávníci**

oběd 80,- Kč od 1. 2. 2023

**cizí strávníci bez zisku (dle vyhl. č. 84/2005 Sb.)**

oběd 78,- Kč od 1. 2. 2023

**Měsíční paušální částky**

MŠ polodenní 640,- Kč MŠ polodenní 7 roků 800,- Kč

MŠ celodenní 840,- Kč MŠ celodenní 7 roků 1 000,- Kč

7 - 10 roků 540,- Kč

11 - 14 roků 620,- Kč

15 - 18 roků 760,- Kč

1. **Přihlašování a odhlašování stravování**
2. Děti se přihlašují vyplněním přihlášky, zpravidla na celou doby docházky do MŠ,
3. žáci se přihlašují vyplněním přihlášky, zpravidla na celou dobu školní docházky,
4. pro zařazení dítěte nebo žáka do příslušné cenové kategorie stanovené vyhláškou je rozhodující věk, kterého dosáhne v příslušném školním roce (tj. v období od 1. 9. daného roku do 31. 8. roku následujícího),
5. v případě absence dítěte nebo žáka je rodič povinen své dítě odhlásit ze stravování. Odhlášení stravy je možné vždy do 13:00 hodin předchozího dne na den následující, telefonicky, osobně nebo elektronicky na webu www.strava.cz,
6. v první den nemoci je možno stravu odebrat do jídlonosičů, pokud nebyla včas odhlášena,
7. na období prázdnin a mimořádného volna je strava odhlašována automaticky,
8. připomínky ke stravování mohou žáci a rodiče projednat osobně, telefonicky, písemně nebo elektronickou poštou s vedoucí školní jídelny, případně s vedením školy.
9. **Nárok na dotované školní stravování**
10. Vzniká pouze v souvislosti s přítomnosti dítěte nebo žáka ve výuce, výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit,
11. za neodhlášené a neodebrané obědy není poskytována náhrada, strávník naopak musí doplatit režijní náklady, do plné ceny oběda.

ve Vrbátkách dne 22. 12. 2023

Mgr. Michal Vysloužil

ředitel školy